

ПЛАН
противодействия коррупции в МБДОУ № 151 на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ №151, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ №151 на официальном сайте МБДОУ № 151, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Ответственный за работу по противодействию коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
3	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 151 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2023 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планом противодействия коррупции в МБДОУ №151 на 2024 год	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МБДОУ № 151 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 151 на 2024 год на совещаниях руководителя МБДОУ № 151, на заседаниях органов управления МБДОУ № 151	по итогам полугодия, года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МБДОУ № 151 на 2024 год	по итогам полугодия, года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
			ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ №151.	в течение года	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МБДОУ № 151	ежеквартально	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А,
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБДОУ № 151 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А,
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ № 151	в течение года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов города, ГУО по вопросам, относящимся к компетенции ГУО, локальных нормативных правовых актов МБДОУ № 151	в течение года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МБДОУ № 151	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А
13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МБДОУ № 151 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом	в течение года	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	муниципального заказа администрации города		сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
14	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2024 года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
16	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МБДОУ № 151 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Заведующий МБДОУ №151 Муслимова О.А, ответственный по предупреждению и профилактике коррупции Рубан Н.А. (заместитель заведующей по УВР)
17	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ № 151	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий МБДОУ № 151 Муслимова О.А,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 151"**, Муслимова Оксана Анатольевна,
Заведующий

24.01.24 10:18 (MSK)

Сертификат 6FE414875DE5CB4E007EE29F450123F7