|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Персонализированная программа наставничества (ППН)** | | | | |
| **№ ДОУ, реквизиты приказа, в котором утверждается модель конкретной пары или группы наставничества** | | | | |
| **Запланированный срок реализации**  Ноябрь - декабрь 2024 г. | **Дата начала реализации**  25.11.2024 г. | | | |
| **Цель ППН**:    **Задачи ППН:** | Цель работы:  оказание методической помощи и поддержки начинающего **воспитателя** в ее профессиональном становлении.  Задачи:   * Оказание методической помощи молодому воспитателю в повышении уровня организаци образовательной деятельности; * Изучение нормативно-правовой документации. | | | |
| **Наставник ФИО, должность, опыт работы** | Лашкевич Евгения Геннадьевна, заместитель заведующего по УВР, 3 года (в должности), 11 лет (педагогический стаж) | | | |
| **Наставляемый ФИО, должность, опыт работы** | **Спиридонова Юлия Анатольевна**, воспитатель, 7 лет (в должности), 7 лет (педагогический стаж) | | | |
| **Дефицит (запрос) наставляемого** : | Недостаток овладения методической грамотностью в работе с детьми с задержкой психического развития. Причины, по ее мнению, этих трудностей - это недостаток педагогического опыта. | | | |
| **Форма работы (дистанционная или очная, смешанная)** | Смешанная | | | |
| **Ресурсы** | Анкетирование и индивидуальная беседа показала, что молодой специалист нуждается в методической помощи, а именно: знакомство с ФГОС, с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ, изучении методических консультаций по отдельным разделам. | | | |
| **Мероприятие** | Посещение консультаций | Посещение консультаций | . |  |
| **Периодичность** | (1 раз в неделю). | (1 раз в неделю). |  |  |
| **Использование технологий, методов, приемов,** | Обсуждение и консультирование молодого педагога | Помощь в составлении документации |  | 1. Словесные (вопросы, объяснение, беседа). 2. Наглядные (наблюдение, демонстрация различных наглядных иллюстраций, схем). |
| **Способы освоения** |  |  |  | Практические |
| **Форма и место предъявления** | Методический кабинет МБДОУ № 151 | |  |  |
| **Оценка деятельности наставником** | * создана система работы, которая объединяет деятельность молодого педагога и наставника; * применяются эффективные формы и методы работы, которые содействуют дальнейшему профессиональному становлению молодого специалиста; * молодой специалист ведет работу по самообразованию, что позволяет ему пополнять и конкретизировать свои знания, осуществлять анализ возникающих в работе с детьми ситуаций; * у молодого педагога формируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать образовательного процесса; * молодому педагогу обеспечена необходимая помощь и поддержка на самом трудном этапе вхождения в новый коллектив и профессию. | | | |
| **Оценка деятельности наставляемого** | **Юлия Анатольевна** активно включилась в работу, в своей самостоятельной работе она ищет новые формы, которые использует для организации деятельности. К каждому ребёнку найдёт индивидуальный подход. Молодой педагог относится к детям как к личности, а не как к объекту воздействия. | | | |
| **Рекомендации куратора по исполнению ППН** | * Продолжать овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками для совершенствования педагогической грамотности; * Изучить и использовать в своей работе современные педагогические технологии. * При подготовке к организованной образовательной деятельности активнее использовать предварительную работу, игровые приемы и электронные ресурсы. Применялись игровые проблемные ситуации. В дальнейшем педагог планирует и дальше повышать свой профессиональный рост. * Необходимо принимать участие в обогащении развивающей предметно-пространственной среды группы дидактическим материалом в соответствии с принципами ФГОС ДО. * Научиться анализировать и оценивать педагогический процесс. Проявлять заинтересованность, творческий подход, компетентность во всех образовательных областях. | | | |